

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель (уполномоченное лицо)

начальник управления культуры мэрии города Ярославля  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств (учредителя))

О.В. Каюрова  
(подпись) (расшифровка подписи)

« 26 » февраля 2021 г.



### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 000001

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения  
МУК МИГ

#### Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел 1

Наименование муниципальной работы

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Код работы по региональному перечню 0085

ОКВЭД работы по региональному перечню

Деятельность музеев

Категории потребителей муниципальной работы

Физические лица, Юридические лица

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер работы	Содержание муниципальной работы	Условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед
			наименование показателя	единица измерения	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
900310.P.76.1.00850060001	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	на открытых и закрытых площадках	Количество участников	Человек	90	0	0	9

2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер работы	Содержание муниципальной работы	Условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед.
			наименование показателя	единица измерения	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
900310.P.76.1.00850060001	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	на открытых и закрытых площадках	Количество проведенных мероприятий	Единица	1	0	0	0

Раздел 2

Наименование муниципальной работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

Код работы по региональному перечню

0081

ОКВЭД работы по региональному перечню

Деятельность музеев

Категории потребителей муниципальной работы

В интересах общества

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер работы	Содержание муниципальной работы	Условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед.
			наименование показателя	единица измерения	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
910210.P.76.1.00810013001			Количество музейных предметов, внесенных в электронный каталог в отчетном	Единица	1300	1300	1300	130

2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер работы	Содержание муниципальной работы	Условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед.
			наименование показателя	единица измерения	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
910210.P.76.1.00810013001			Количество предметов	Единица	31900	32000	32100	3190

Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения (приостановления) выполнения муниципального задания:  
Реорганизация или ликвидация учреждения.

Изменение типа учреждения.

Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Плановая проверка	Ежегодно	Управление культуры

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Полный объем, достоверная информация

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

1 раз в квартал

до 10 числа месяца следующего за отчетным

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4. Иная информация, связанная с выполнением муниципального задания: