

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора музея
от 05.03.2025 г. № 37

Приложение №1
к приказу от 05.03.2025 № 37

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ
муниципального учреждения культуры «Музей истории города
Ярославля имени В.Г. Извекова»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила (далее — Правила) определяют порядок посещения муниципального учреждения культуры «Музей истории города Ярославля имени В.Г. Извекова» (далее — Музей), его территории и филиалов, условия предоставления услуг.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе ниже перечисленных нормативных документов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федерального закона от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992 г.;
- Федерального закона от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- Федерального закона от 10.01.2001 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федерального закона от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Устава музея.

1.3. К посетителям музея относятся лица, прибывшие на его территорию для получения услуг по показу постоянных экспозиций, по показу выставок, по проведению культурно-массовых мероприятий, иных видов услуг.

1.4. В Музее являются открытыми для посещения посетителями следующие объекты:

Музей истории города Ярославля имени В.Г. Извекова (Россия, Ярославская область, город Ярославль, Волжская набережная, дом 17);

Городской выставочный зал им. Н.А. Нужина (Россия, Ярославская область, город Ярославль, ул. Свободы, дом 15);

Центр белорусской культуры (Музей Максима Богдановича) (Россия, Ярославская область, город Ярославль, ул. Чайковского, дом 21).

1.5. Предоставление музеем услуг не осуществляется: 1 января и 8 марта ежегодно.

1.6. Музей осуществляет культурно-просветительное обслуживание посетителей в соответствии с Уставом, обеспечивает доступ граждан в Музей в установленные часы работы:

Музей истории города Ярославля имени В.Г. Извекова: в понедельник, среду, четверг, пятницу, субботу, воскресенье с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (вход для групп прекращается за 45 минут до окончания работы Музея). Вторник — выходной день.

Городской выставочный зал им. Н.А. Нужина: во вторник, среду, четверг, пятницу, субботу, воскресенье с 11 часов 00 минут до 19 часов 00 минут. Понедельник — выходной день.

Центр белорусской культуры (Музей Максима Богдановича): во вторник, среду, четверг, пятницу, субботу, воскресенье с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут. Понедельник — выходной день.

1.7. Главное здание закрыто на санитарный день каждую последнюю пятницу нечетного месяца.

1.8. Приобретение билетов осуществляется

– в кассе главного здания и кассах филиалов (в соответствующем билету здании):

Музея истории города Ярославля имени В.Г. Извекова с 10 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Городского выставочного зала им. Н.А. Нужина с 11 часов 00 минут до 18 часов 30 минут.

Центра белорусской культуры (Музея Максима Богдановича) с 10 часов 00 минут до 17 часов 30 минут.

– с использованием сайта музея (<https://www.mukmig.yaroslavl.ru>).

1.9. Вход на экспозиции и выставки Музея осуществляется по предъявлению билета установленного образца. Стоимость входных билетов определяется прейскурантом и утверждается приказом директора музея.

1.10. Экскурсионное обслуживание включает в себя групповой или индивидуальный оплаченный доступ на одну или несколько экспозиций в сопровождении экскурсовода.

Лица, сопровождающие организованные группы, обязаны довести до сведения каждого члена своей группы настоящие Правила и в ходе экскурсии следить за соблюдением правил.

При групповом экскурсионном обслуживании выдается билет с указанием количества человек и категорий посетителей и чек. Билет выдаётся перед началом экскурсии экскурсоводу Музея и им же предъявляется на контроль музейному смотрителю.

Количество человек при групповом экскурсионном обслуживании на экспозициях: «История Ярославля», «Из истории ярославской медицины», «Ярославские Кузнецовы и дом на Волжской набережной» и залах музейных коллекций, «Белорусский поэт с берегов Волги. Максим Богданович», на выставках в филиале «Городской выставочный зал им. Н.А. Нужина» не может превышать 35 человек.

Каждый индивидуальный посетитель вправе заказать экскурсию, оплатив её стоимость по прейскуранту.

1.11. В ходе посещения экспозиций Музея ПОСЕТИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

- знакомиться с музейными предметами в экспозиционных залах (в соответствии с приобретённым билетом).
- производить фотосъёмку без вспышки.
- производить видеосъёмку при условии ее предварительной оплаты согласно прейскуранту.

1.12. Сопровождающий группы или родитель (законный представитель) обязаны следить за соблюдением настоящих Правил поведения в музее членами группы; сопровождающий может провести организованно группу по тем залам, где в данный момент не ведётся экскурсия (в соответствии с приобретенными билетами).

1.13. Посетителям необходимо соблюдать общие правила поведения:

- быть деликатными, вежливыми;
- быть аккуратными по отношению к экспонатам музея, музейному оборудованию и мебели.
- разговаривать тихо;
- передвигаться с умеренной скоростью без резких движений, бегать запрещено;
- по возможности отключить звук мобильных устройств или уменьшить их громкость;
- необходимо соблюдать рекомендации музейного смотрителя, положительно реагировать на его просьбы.

1.14. МУЗЕЙНЫЙ СМОТРИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

- попросить покинуть зал любое лицо, мешающее проводить экскурсию;

- пригласить дежурного сотрудника или представителя администрации для принятия решений по спорным вопросам, связанным с посещением музея (в случае, если посетитель, нарушающий дисциплину, игнорирует требования музейного смотрителя).

1.15. В музее ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- находиться с любым видом оружия (газовое, травматическое, холодное, огнестрельное);

- находиться в верхней одежде или проносить её с собой на экспозиции и в залы;

- находиться с продуктами питания, в том числе с мороженым, бутылками с водой, и пр.

- пользоваться жевательной резинкой;

- находиться с животными;

- находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения;

- курить, в том числе с использованием электронных сигарет;

- пользоваться мобильной связью на экспозициях, программах, праздниках, лекциях и музейных занятиях;

- проносить с собой рюкзаки и сумки размером свыше 40х30х20 см, провозить в экспозиционные залы детские коляски (для удобства их лучше оставить в зоне приёма посетителей или в гардеробе);

- использовать ненормативную лексику;

- передвигаться и размещаться на газонах, цветочных клумбах и непредназначенных для прогулок озелененных участках парка музея.

1.16. АДМИНИСТРАЦИЯ МУЗЕЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- в установленном порядке изменять продолжительность работы музея;

- отказать в обслуживании лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, лицам, использующим ненормативную лексику; а также лицам, разжигающим религиозную и межнациональную рознь, призывающим к насилию.

- установить количество групп, находящихся в зале одновременно (не более одной).

- в случае значительного увеличения интенсивности посещения экспозиций сокращать продолжительность осмотра.

- закрыть отдельные залы, в том числе на технические перерывы, в связи с показаниями температуры и влажности воздуха, которые не соответствуют нормам, определённым правилами хранения музейных экспонатов;

- закрывать экспозиции по иным техническим причинам;

1.17. Каждый посетитель обязан соблюдать настоящие правила.

1.18. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ за несоблюдение Правил посещения музея:

Лицо, причинившее вред и материальный ущерб Музею, обязано его возместить в полном объеме.

За нарушение общественного порядка во время посещения Музея нарушители могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Использование в коммерческих целях изображений любых объектов Музея, полученных во время фото, видеосъёмки возможно только на платной основе на основании соглашения с Музеем.

Лица, отказывающиеся соблюдать настоящие Правила, обязаны покинуть Музей без возмещения стоимости входного билета.

Настоящие правила и вносимые в них изменения подлежат размещению в доступном для посетителей месте в Музее и на сайте Музея.

1.19. Контроль над соблюдением настоящих Правил осуществляют работники музея, а также сотрудники привлекаемой охранной организации.

2. Порядок доступа посетителей на территорию Музея.

2.1. Предоставление Музеем услуг посетителям осуществляется на основании входных билетов, писем, договоров, иных разрешающих документов.

Вход на территорию музея на постоянную экспозицию, выставку, культурно-массовое мероприятие осуществляется:

отдельными посетителями по предъявлению входных бумажных или электронных билетов;

группами по предъявлению их сопровождающими документами, дающих право на посещение музея.

2.2. Посетители вправе осуществить покупку входных бумажных билетов в кассах Музея либо приобрести электронные билеты с использованием сайта Музея (<https://mukmig.yaroslavl.ru/>).

Приобретение и возврат электронных билетов осуществляется в соответствии с «Правилами приобретения и возврата электронных билетов», размещёнными на сайте Музея и доступными к просмотру при покупке электронных билетов.

2.3. Посетители, имеющие право на бесплатное или льготное посещение музея, предъявляют документы, подтверждающие указанное право, в кассы музея, а также по требованию работников музея при входе на место оказания услуги.

Лица, предъявившие при входе на место оказания услуги входные билеты, но не предъявившие документы, подтверждающие указанное право, на место оказания услуги не допускаются, а билеты возврату не подлежат.

2.4. Входные бумажные билеты на постоянные экспозиции и выставки действуют в течение рабочего дня, который указан в билете как дата посещения.

Электронные билеты на посещение экспозиции, выставки, экскурсии и культурно-массовых мероприятий действуют на дату посещения, указанную в билете. В билетах, формируемых билетной системой, проставляется время посещения 00:00, начало астрономических суток, в билетах, приобретаемых по Пушкинской карте, – время открытия музея для посетителей.

Входные билеты (бумажные, электронные) на культурно-массовые мероприятия действуют до окончания соответствующего мероприятия.

2.5. В случае полной занятости отдельных мест оказания услуг посетителями Музей вправе приостановить доступ на них и (или) продажу входных билетов.

3. Заключительная часть

3.1. Музей имеет право дополнять и изменять отдельные пункты данных Правил, не противоречащие действующему законодательству.

3.2. Все изменения и дополнения к настоящим Правилам утверждаются приказом директора музея.

3.3. Настоящие правила вступают в силу с момента их утверждения приказом директора музея и действуют до утверждения новой редакции Правил.